

Số: /TB-UBND

Cát Văn, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

**Chương trình công tác tháng 10 năm 2024
của Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân xã**

Trong tháng có:

- Ngày Quốc tế Người cao tuổi (01/10).
- Ngày Doanh nhân Việt Nam (13/10)
- Ngày thành lập Hội Nông dân Việt Nam (14/10).
- Ngày truyền thống Lực lượng vũ trang Quân khu IV (15/10).
- Ngày thành lập Hội LHTN Việt Nam (15/10).
- Ngày truyền thống các ban Đảng: Tổ chức (14/10), Dân vận (15/10), Ủy ban Kiểm tra (16/10), Văn phòng (18/10).
- Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).
- Ngày chiến thắng Trùng Bồn (31/10).

Ngày	Thứ	Nội dung và phân công chuẩn bị
01	Ba	- UBND xã Làm việc với Đoàn giám sát HĐND huyện.
02	Tư	- Buổi sáng: Phối hợp tổ chức Hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật. - Buổi chiều: Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ.
03	Năm	- Ngày sinh hoạt Đảng.
04	Sáu	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
05	Bảy	- Nghỉ cuối tuần.
06	CN	- Nghỉ cuối tuần.
07	Hai	- Sáng: Hội Nghị trực tuyến Chính phủ với các địa phương (<i>Lịch UBND huyện</i>). - Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
08	Ba	- Hội Cựu chiến binh tổ chức hội nghị tổng kết năm 2024 (<i>Lịch Đảng ủy</i>).
09	Tư	- Hội nghị giao ban giữa Thường trực Huyện ủy với Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn (<i>Lịch UBND huyện</i>). - Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ.

Ngày	Thứ	Nội dung và phân công chuẩn bị
10	Năm	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
11	Sáu	- Sáng: Hội nghị BCH Đảng uỷ về công tác quy hoạch cán bộ và cho ý kiến vào báo tự giám sát phục vụ đoàn giám sát của Huyện uỷ (<i>Lịch Đảng uỷ</i>). - Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
12	Bảy	- Nghỉ cuối tuần.
13	CN	- Nghỉ cuối tuần.
14	Hai	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ
15	Ba	Đoàn giám sát Huyện uỷ về giám sát trực tiếp tại Đảng uỷ xã (<i>Lịch Đảng uỷ</i>).
16	Tư	- Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ. - Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
17	Năm	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
18	Sáu	- Hội LHPN xã tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam (20/10) (<i>Lịch Đảng uỷ</i>).
19	Bảy	- Nghỉ cuối tuần.
20	CN	- Nghỉ cuối tuần.
21	Hai	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
22	Ba	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
23	Tư	- Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ
24	Năm	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
25	Sáu	- Họp thường kỳ UBND xã.
26	Bảy	- Nghỉ cuối tuần
27	CN	- Nghỉ cuối tuần
28	Hai	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
29	Ba	- Làm việc chuyên môn và giao dịch tiếp nhận giải quyết các loại hồ sơ.
30	Tư	- Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ

Ngày	Thứ	Nội dung và phân công chuẩn bị
31	Năm	- Hội nghị giao ban bí thư, xóm trưởng và báo cáo viên, tuyên truyền miệng (<i>Lịch Đảng ủy</i>).

Trên đây là Chương trình công tác tháng 10 năm 2024 của HĐND-UBND xã. UBND xã thông báo để các đồng chí cán bộ, công chức, xóm trưởng 8 xóm được biết./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy-HĐND-UBND xã;
- Cán bộ, công chức;
- Xóm trưởng 8 xóm;
- Lưu: VP UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Văn Thảo